



MISSION

L'IIS "G.A. Remondini", in quanto Scuola Pubblica, ha come proprio fine istituzionale la promozione dell'istruzione e la formazione della persona e del cittadino.

L'IIS "G.A. Remondini" ha come fine il conseguimento del successo degli allievi, inteso come insieme di conoscenze, competenze, maturità, metodo di studio sistematico, critico e rigoroso, ispirandosi ai seguenti valori:

- centralità dello studente;
- collaborazione fra tutte le componenti scolastiche;
- responsabilità individuale di tutti gli operatori rispetto alle attività e ai risultati;
- trasparenza nelle decisioni;
- efficienza nelle operazioni;
- attenzione al mondo esterno;
- valorizzazione del territorio come risorsa.

POLITICA DELLA QUALITÀ

La Scuola è un'istituzione che eroga una varietà di servizi ai Clienti e alle Parti Interessate, che sono Allievi e loro Famiglie, Docenti, Personale ATA, Enti Locali e Stato, in rapporto alle diverse esigenze. Questo comporta la definizione e il miglioramento di tutti i processi scolastici, dell'organizzazione, della gestione, della comunicazione con particolare riferimento ai processi di insegnamento-apprendimento. Pertanto la Scuola ha deciso di attuare un sistema di gestione per la qualità, certificabile con riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2015, nella convinzione che possa fornire un importante contributo allo sviluppo e alla gestione delle attività, al miglioramento continuo della soddisfazione degli Studenti e delle loro Famiglie e del personale della Scuola.

Obiettivi generali

A fronte della politica sopra esposta la **Scuola** ha fissato, nei vari settori, i seguenti obiettivi: **SETTORE ORGANIZZATIVO**

1. ottimizzare l'organizzazione interna, eliminando e prevenendo possibili inefficienze e stabilendo efficaci modalità di gestione e di controllo;
2. sviluppare costantemente la logica del miglioramento dei servizi erogati, operando sistematicamente e coinvolgendo in tal senso tutta l'Organizzazione;
3. soddisfare le esigenze dei clienti e delle parti interessate nel rispetto dei fini istituzionali e delle norme vigenti;
4. promuovere attività di accoglienza, informazione delle famiglie e interventi di orientamento e riorientamento;
5. offrire un servizio didattico-educativo qualificato professionalmente e interagente con l'esterno;
6. promuovere piani di aggiornamento e formazione del personale al fine di sviluppare la motivazione del personale al perseguimento degli obiettivi;
7. Creare un rapporto fiduciario con i fornitori di beni e servizi, basato sul rispetto dei requisiti e degli standard qualitativi fissati.

SETTORE DIDATTICO

1. creare una comunità educante che valorizzi le differenze e accolga le diversità come ricchezza per lo sviluppo delle personalità degli studenti attraverso l'attivazione di percorsi didattici su vari argomenti (intercultura, rispetto della donna, omofobia, bullismo, alimentazione, ecc.);
2. prevenire possibili forme di disagio che gli studenti possono incontrare, fornendo un supporto psicologico adeguato che aiuti lo studente e la famiglia ad intraprendere le azioni necessarie a risolvere le situazioni problematiche attraverso i servizi del territorio;
3. organizzare la didattica a livello di dipartimenti disciplinari come guida per i vari indirizzi e per i consigli di classe, al fine di garantire omogeneità nell'azione didattica di ciascun docente;
4. utilizzare il registro elettronico al fine di rendere trasparenti per le famiglie e gli studenti tutte le fasi dell'azione didattica: argomenti trattati durante le lezioni, programmazione e svolgimento delle attività di verifica e recupero, valutazione dei risultati ottenuti dagli studenti;
5. garantire ad ogni docente la libertà di insegnamento, individuando le metodologie didattiche più adeguate per attuare le programmazioni di dipartimento e dei consigli di classe in base alle necessità di ciascun gruppo classe;
6. svolgere l'azione didattica in modo trasparente, comunicando agli studenti le scelte didattiche e le valutazioni;
7. mantenere i contatti con il territorio in modo da creare percorsi didattici che tengano conto delle esigenze del mondo del lavoro e delle competenze richieste dagli atenei per il proseguimento degli studi;
8. caratterizzare i percorsi di studio in base alle professionalità richieste dal mondo del lavoro, grazie al Comitato Tecnico Scientifico nel quale partecipano a livello consultivo esponenti di enti e aziende del territorio.

La **Scuola** traduce le finalità generali sopra esposte in specifici obiettivi per la qualità, individuando altresì indicatori misurabili e personalizzati dell'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi stessi.

DICHIARAZIONE DI AUTORITÀ

Il Dirigente Scolastico riconosce con questa dichiarazione che il Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità in vigore dal:

01/10/2022

descrive le politiche, l'Organizzazione e il sistema di gestione della Scuola.

Il Dirigente Scolastico dispone pertanto che le direttive contenute nel Manuale siano correttamente seguite da parte di tutto il personale.

Il Dirigente Scolastico

Anna Segalla