

LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"


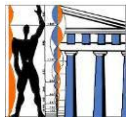


Classico – Classico quadriennale - Linguistico

Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate– Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale

Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale



Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca
fondato nel 1819

 <p>LICEO SCIENTIFICO "JACOPO DA PONTE"</p>	 <p>LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"</p>	 <p>LICEO ARTISTICO "G. De Fabris"</p>	 <p>IIS G. A. REMONDINI - Bassano del Grappa</p>
--	---	---	---



Erasmus+

FSW

FSW 2022 -n° 2022-1-IT01-KA121-VET-000062579- CUP B74C22001210001

Programma ERASMUS + KA1VET¹

Liceo G.B. Brocchi - coordinatore di consorzio – Accredimento Erasmus n. 2020-1-IT01-KA120-VET-008918

Liceo Da Ponte

Liceo de Fabris

IIS G. A. Remondini

Bando per la selezione dei partecipanti mobilità lungo termine

Il Liceo G.B. Brocchi - coordinatore di consorzio- bandisce **n. 1 borsa** di mobilità ErasmusPRO, di durata di 13 settimane per la fascia 2^a di finanziamento², a valere sul progetto **FSW 2022 -n° 2022-1-IT01-KA121-VET-000062579- CUP B74C22001210001**, approvato e finanziato dall'Agenda Nazionale ERASMUS+ - INAPP:

La borsa a valere sul progetto FSW 2022 è riservata all'IIS G. A. Remondini.

¹ Il Programma Erasmus + è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa comunicazione e la Commissione declina ogni

responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute

² Paesi Bassi, Austria, Belgio, Francia, Germania, Italia, Spagna, Cipro, Grecia, Malta, Portogallo;

Viale XI Febbraio, 65 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it - vipc04000x@pec.istruzione.it - www.liceobrocchi.vi.it -
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6



Il bando è comunque rivolto agli studenti delle **classi quinte del corrente a.s. 2022-2023**. Infatti la selezione dei partecipanti determinerà una graduatoria di consorzio, la quale avrà validità anche per l'assegnazione, a scorrimento, delle borse per le mobilità long term (ErasmusPRO) che saranno realizzabili entro il finanziamento del progetto FSW 2023. L'assegnazione di queste ultime verrà ufficialmente ratificata sulla base della comunicazione di approvazione del progetto 2023 da parte della Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP.

Le partenze per le mobilità ErasmusPRO sono previste a conclusione dell'Esame di Stato, nella seconda quindicina di luglio 2023.

Gli studenti sono invitati a presentare domanda di partecipazione al progetto entro il **25 novembre 2022**

Obiettivi del progetto

L'istruzione, la formazione e la ricerca sono riconosciuti quali elementi strategici per lo sviluppo; è essenziale quindi stimolare la crescita di competenze nei giovani, e nel contempo sviluppare l'idea di uno sviluppo sostenibile, inclusivo, rispettoso delle risorse del territorio, aperto al dialogo interculturale e consapevole della sua identità storica.

Il tirocinio all'estero previsto nell'ambito del progetto costituirà una "unità di apprendimento" che avrà l'obiettivo di arricchire il bagaglio di competenze linguistiche, tecnico-professionali e relazionali dei partecipanti e comprenderà il rilascio del documento "Europass Mobilità". Le finalità generali del Progetto mirano innanzitutto a promuovere la crescita personale dell'alunno, in particolare per gli aspetti relativi all'autodeterminazione, alla capacità di affrontare e risolvere problemi, e per lo sviluppo delle capacità di lavorare in gruppo, di autoapprendimento e di adattabilità.

Programma delle attività

Il programma prevede la partecipazione obbligatoria ad attività preparatorie prima dell'inizio del tirocinio, che saranno effettuate in parte a scuola prima della partenza e in parte nei primi giorni di permanenza all'estero, seguite dallo stage a tempo pieno in azienda.

Il partecipante ha l'obbligo di utilizzare la risorsa EU ACADEMY (ex OLS) per l'apprendimento linguistico nella fase di preparazione e durante la mobilità per almeno 20 ore effettive di studio personale.

Il partecipante è tenuto altresì alla compilazione, al rientro, del Participant Report previsto dal Programma (relazione finale); l'omissione di tale obbligo comporta l'annullamento del finanziamento da parte della UE e la conseguente richiesta al partecipante di rifondere l'intero importo della borsa.

La data di partenza verrà fissata sulla base delle esigenze organizzative e didattiche delle scuole ma anche della disponibilità del partenariato estero, a conclusione dell'Esame di Stato. Il contenuto dei tirocini sarà incentrato sulla pratica in situazioni professionali il più possibile coerenti con gli indirizzi di studio dei partecipanti e con gli obiettivi del progetto.

Copertura delle spese e contributi dei partecipanti

La copertura delle spese di preparazione, viaggio, assicurazione e soggiorno (compresi i trasporti locali) viene assicurata, sulla base del contributo accordato dal Programma ERASMUS+ Mobilità, mediante gestione diretta dei fondi da parte dell'Istituto Beneficiario.

Viale XI Febbraio, 65 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipc04000x@pec.istruzione.it – www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6



Tuttavia il contributo comunitario è considerato un cofinanziamento, che può necessitare quindi di apporti finanziari aggiuntivi da parte anche dei partecipanti. In particolare, come esplicitato nel documento "Standard di qualità per l'accreditamento" (nota in calce al bando), l'organizzazione beneficiaria può chiedere ai partecipanti alle mobilità contributi per coprire le spese dei beni e i servizi necessari alla realizzazione di tali attività. Per il progetto in oggetto, viene richiesta ai partecipanti, a titolo di cofinanziamento delle spese per servizi all'estero, in particolare per alimentazione e trasporti locali, la somma di **€ 350,00** che deve essere versata successivamente alla data di firma di accettazione della borsa, secondo le indicazioni nella circolare applicativa del bando.

La somma suddetta viene peraltro considerata quale cauzione a garanzia della effettiva volontà di partecipare, fino al momento della partenza per la mobilità. Dal giorno di inizio della mobilità la somma di cui sopra verrà considerata cofinanziamento e utilizzata ad integrazione del contributo europeo.

Nell'atto di adesione ciascuna famiglia si assume l'impegno giuridico ed economico inerente la condotta e la partecipazione dei rispettivi figli selezionati per la partecipazione al progetto, dunque compreso il carico di responsabilità e gli eventuali costi da sostenere per il ritiro anticipato dei propri figli, sia prima della partenza che durante la mobilità. A tal fine, a selezione avvenuta, da parte degli alunni partecipanti e delle rispettive famiglie dovrà essere compilato il modulo di accettazione della borsa e la Dichiarazione di consapevolezza e impegno.

Solo in caso di impossibilità del partecipante a partire per cause documentate e riconosciute come forza maggiore, la somma potrà essere restituita.

Il partecipante che si ritira per motivi non riconosciuti come forza maggiore è soggetto alle penalità qui precisate:

Ritiro e penalità

In caso di ritiro per motivi non riconosciuti come causa di forza maggiore:

- Ritiro entro il 7° g. dalla data di firma di accettazione della borsa (il primo giorno decorre dalla data di accettazione): restituzione per intero del cofinanziamento versato
- Ritiro oltre il 7° g. ma entro il 42° g. dalla data di firma di accettazione della borsa: sarà trattenuto il 20%
- Ritiro dal 43° g. e comunque prima dell'acquisto dei biglietti di viaggio: sarà trattenuto il 50%
- Ritiro dopo l'acquisto dei biglietti di viaggio: sarà trattenuto l'intero importo del cofinanziamento
- In caso di subentro ad un ritiro, a cambio nome o nuovo biglietto acquistato, al partecipante subentrato che a sua volta si ritirasse sarà trattenuto l'intero importo del cofinanziamento

Inoltre:

- Ritiro a partire dal 30° g. antecedente la partenza: oltre l'intero importo, il partecipante dovrà pagare una eventuale penalità di annullamento applicata dal partner di accoglienza.
- Interruzione della borsa durante la mobilità, volontariamente per motivi che non siano di forza maggiore, o per inaccettabile comportamento: il partecipante dovrà risarcire l'intera borsa di studio (viaggio, sussistenza e spese organizzative). Questa clausola è espressamente prevista nel contratto ufficiale Erasmus+.

Viale XI Febbraio, 65 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipc04000x@pec.istruzione.it - www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6



Supporto per l'inclusione

Affinché il cofinanziamento non costituisca un ostacolo alla partecipazione di studenti con minori opportunità, è previsto un contributo a copertura (totale o parziale) dell'importo del cofinanziamento stesso, sulla base delle risorse per l'inclusione disponibili nel finanziamento. Il contributo potrà essere richiesto dal candidato ammesso mediante un modulo predisposto e con contestuale presentazione di ISEE in corso di validità, da presentare al proprio istituto scolastico, il quale trasmetterà la documentazione al capofila per il vaglio e la determinazione del contributo.

Procedure di candidatura

La documentazione per la candidatura e gli allegati richiesti devono essere fatti pervenire entro il 25/11/2022 completi di documentazione ed allegati con la seguente dicitura: **Cognome – Nome - Istituto candidatura ERASMUS VET.**

L'istanza di partecipazione dovrà essere consegnata a mezzo PEO **file zippato** (posta elettronica ordinaria) al seguente indirizzo mail: vipc04000x@istruzione.it **entro il 25 novembre 2022.**

L'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando o pervenute dopo la scadenza indicata.

Per partecipare al progetto gli interessati dovranno:

- a. presentare entro i termini la domanda di ammissione
- b. sostenere le prove di selezione previste.

Per la candidatura dovrà essere presentato il modulo fornito dalla scuola con i seguenti allegati:

1. scheda di candidatura (vedi modulo da spedire)
2. scansione a colori del documento di identità valido per espatrio (per i cittadini extracomunitari: passaporto convalida almeno di 3 mesi dopo la data del rientro + il permesso di soggiorno individuale);
3. fototessera
4. scansione a colori fronte e retro della tessera sanitaria TEAM.
5. Lettera motivazionale in lingua a cui si intende partecipare (in formato word);
6. Dichiarazione assunzione di responsabilità;
7. Compilare il format dei dati personali: <https://forms.gle/y6owVsNLVV321gXg7>

CONDIZIONI PARTICOLARI

Cittadinanza

Studenti che non sono cittadini comunitari saranno indirizzati verso Paesi dello spazio Schengen che non richiedono il visto.

Condizioni particolari indotte dalla pandemia di COVID-19

Data la non prevedibilità dell'evolversi della pandemia, i candidati selezionati devono dichiarare nell'accettazione della borsa la propria disponibilità ad acquisire prima della partenza le condizioni previste per l'ingresso nel Paese di destinazione (Green pass o altro documento che fosse richiesto).

I partecipanti devono dichiarare altresì di essere consapevoli che in caso di rapida recrudescenza pandemica e conseguenti vincoli posti dalle aziende estere e/o dalle strutture ospitanti relativamente alla copertura immunitaria posseduta, in caso di impossibilità di dimostrare il possesso del requisito dovranno accettare le soluzioni alternative da parte dell'ente di accoglienza che questi sarà in grado di offrire.

Viale XI Febbraio, 65 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it - vipc04000x@pec.istruzione.it - www.liceobrocchi.vi.it -
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6



Criteria di selezione

La selezione dei candidati verrà effettuata presso ciascuna Scuola da una Commissione composta dal Dirigente scolastico, dal referente di progetto e un assistente amministrativo sulla base della tabella di valutazione studenti, che raccoglierà i punteggi attribuiti dal docente di lingua per ogni destinazione e dal coordinatore di classe dello studente candidato, che si farà portavoce dell'intero consiglio.

I criteri di selezione prevedranno l'attribuzione di un punteggio ai diversi elementi, in base ai quali sarà stilata la graduatoria e determinata l'ammissione (si veda la scheda punteggi allegata)

Criteria di esclusione

Un candidato selezionato ammesso a partecipare al progetto potrà esserne escluso in qualunque momento, a insindacabile giudizio del Dirigente scolastico, qualora vengano a mancare le condizioni che avevano permesso la sua ammissione, in particolare le caratteristiche di affidabilità e responsabilità, la partecipazione alle attività preparatorie e un percorso scolastico sostanzialmente positivo.

Ricorsi

Eventuali ricorsi al Dirigente Scolastico sono ammessi entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Note:

COFINANZIAMENTO (da ERASMUS+ GUIDA AL PROGRAMMA 2021- Commissione Europea)

Le sovvenzioni dell'UE inoltre rappresentano un incentivo alla realizzazione di progetti che non sarebbero fattibili senza il sostegno finanziario dell'UE e si basano sul principio del cofinanziamento. Il cofinanziamento prevede che la sovvenzione dell'UE non finanzi interamente i costi del progetto, che deve essere finanziato mediante fonti di cofinanziamento diverse dalla sovvenzione dell'UE (ad esempio risorse proprie del beneficiario, reddito generato dall'azione, contributi finanziari di terzi).

CALL FOR ACCREDITATION – EAC/A02/2020 - RULES OF APPLICATION ANNEX I – ERASMUS QUALITY STANDARDS

Contributions paid by participants: as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.

Per informazioni:

Liceo G. B. Brocchi	Ref. Erasmus+ Prof. Stefania Giacobbo e Maddalena Fantini	Segreteria: Cosetta Sasso	erasmus@liceobrocchi.vi.it
---------------------	---	---------------------------------	----------------------------

IIS G. A. Remondini	Ref. Erasmus + Prof.ssa Tassarolo A.	anna.tessarolo@remondini.net	
---------------------	---	------------------------------	--

Viale XI Febbraio, 65 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipc04000x@pec.istruzione.it – www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6

